

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECI W ŻŁOBKU MIEJSKIM NA OSIEDLU MEHOFFERAW ROPCZYCACH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”):

1. Administratorem danych osobowych wychowanków i ich rodziców/prawnych opiekunów jest Żłobek Miejski na Osiedlu Mehoffera w Ropczycach reprezentowany przez Dyrektora Żłobka Miejskiego na Osiedlu Mehoffera w Ropczycach.
2. Inspektor Ochrony Danych został wyznaczony i można się z nim skontaktować za pośrednictwem e-mail: advokatmaria.swiniuch@op.pl
3. Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:
 - a) dane osobowe wychowanków wraz z powiązanymi z nim danymi rodzica/prawnego opiekuna w celu realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, zgodnie z Ustawą z dn. 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (t. j. Dz. U. z 2018 r. z poz. 603 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. – RODO;
 - b) zapewnienia bezpieczeństwa wychowanków, promocji i potrzeb funkcjonowania Żłobka na podstawie art. 6 ust.1 lit. a RODO, (jeżeli osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów).
4. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa w tym m. in.: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Organ prowadzący – Urząd Miejski w Ropczycach, ubezpieczyciel na podstawie wniosku zgłoszenia szkody i inne na wnioski np. Sąd, MOPS.
5. Dane osobowe ucznia i jego rodziców/prawnych opiekunów nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej poza obszar działania RODO.
6. Przekazane dane osobowe będą przechowywane w różnych okresach czasu w oparciu o Instrukcję Kancelaryjną na podstawie: Ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym

zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 16 września 2002r. w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych, a w przypadku zgody do czasu jej cofnięcia.

7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych dziecka i powiązanych z nimi danych rodzica/prawnego opiekuna oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody, (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wszystkie wymienione prawa wymagają pisemnej formy (np. zgody, oświadczenia, itp.).
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego www.uodo.gov.pl, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących ucznia i jego rodziców lub osób odbierających dzieci ze świetlicy narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wymienionych w pkt. 3a jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana(y) do ich podania. Podanie danych wymienionych w punkcie 3b wymaga pisemnej zgody, a konsekwencją braku zgody lub jej niewyrażenia skutkuje: m. in. brakiem publikacji wizerunku dziecka, brakiem możliwości odebrania dziecka ze żłobka przez osobę inną niż rodzice.
10. Przekazane przez Panią/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

.....
Podpis rodziców/opiekunów prawnych